

COMMENT POSTULER À UNE OFFRE D'EMPLOI ?

Rendez-vous sur jobs.unops.org

1. Créez votre profil

- Vous devez le faire une seule fois : votre profil est valable pour toutes vos candidatures !
- Décrivez vos expériences passées avec clarté et concision.
- Indiquez les diplômes et certificats que vous avez obtenus ainsi que les formations que vous avez suivies.
- Précisez vos compétences linguistiques.
- Mentionnez vos expériences professionnelles, notamment vos employeurs passés, vos responsabilités, vos résultats, la taille de votre équipe, etc.
- Remplissez tous les champs obligatoires.
- Maintenez votre profil à jour.

2. Créez une alerte dans « My Subscriptions »

- Indiquez vos préférences en matière de poste, de domaine d'activité ou encore de lieu d'affectation.
- Vous recevrez une notification par courrier électronique lors de la publication de nouvelles offres d'emploi correspondant à vos préférences.

3. Consultez nos offres d'emploi

Utilisez la fonction de recherche pour filtrer les offres par catégories.

- *Vacancies* : postes à pourvoir actuellement.
- *Rosters* : réserves de personnes qualifiées pour de futurs postes à pourvoir.
- *Internships* : stages d'apprentissage si vous avez moins de cinq ans d'expérience professionnelle.

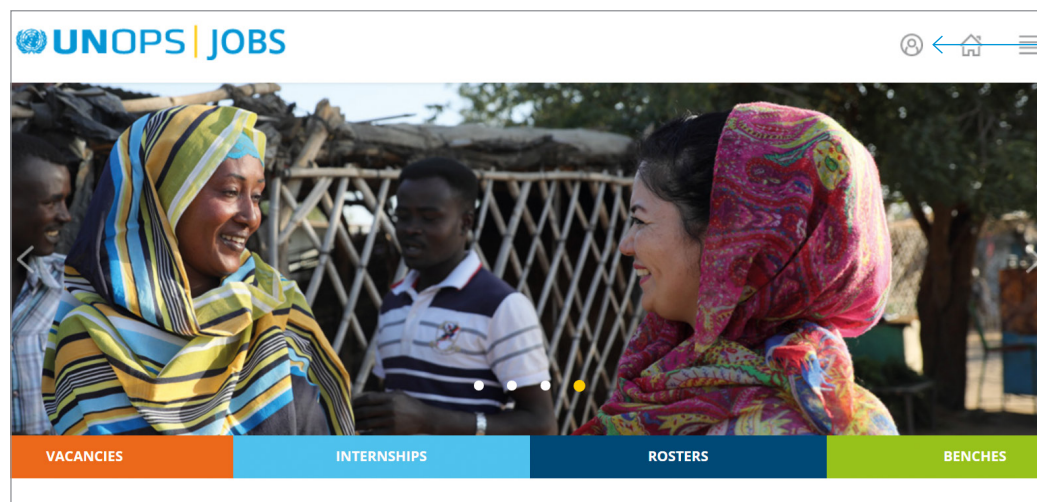
4. Identifiez l'offre d'emploi qui vous correspond

- Est-ce que le champ d'activité répond à vos attentes professionnelles ?
- Avez-vous les qualifications requises (formation, expérience, langues) ?

5. Postulez

- Répondez au questionnaire de l'offre d'emploi à laquelle vous désirez postuler.
- Envoyez votre candidature avant l'échéance.

1^{re} étape : créez votre profil



Cliquez ici pour vous connecter ou pour créer votre profil.

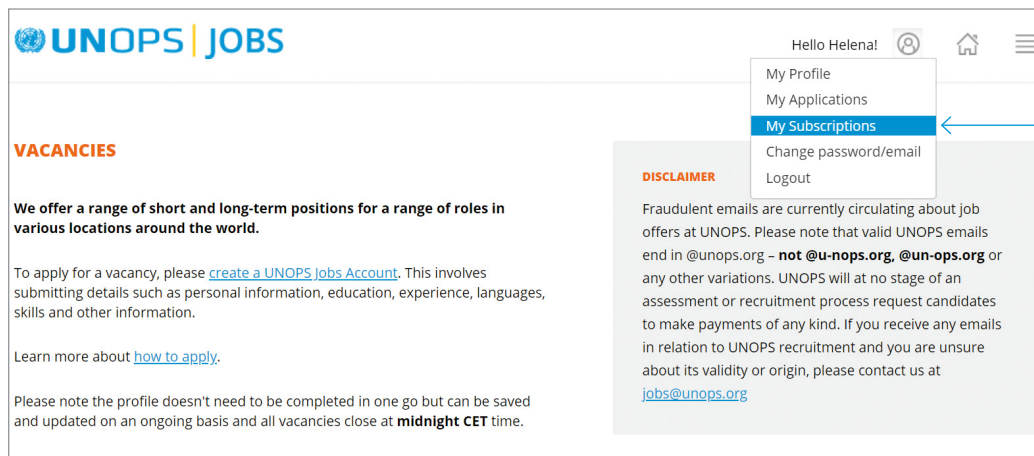
The image shows the 'LOG IN' form on the UNOPS JOBS website. It has a title 'LOG IN' in blue. Below it are two input fields: 'Please enter your email address' with an envelope icon and 'Please enter your password' with a lock icon. A blue 'Log In' button is below the fields. At the bottom left is a link 'Forgot Password?' and at the bottom right is a link 'Register' with a left-pointing arrow.

Si vous n'avez pas encore de compte, cliquez ici.

The image shows the 'REGISTER' form on the UNOPS JOBS website. It has a title 'REGISTER' in blue. Below the title is a message: 'We recommend you use your **personal email address** to register a new account.' There are three input fields: 'Email' (with 'Please enter your email address'), 'Password' (with 'Please enter your password'), and 'Confirm password' (with 'Please enter your password'). A blue 'Register' button is below the fields. At the bottom left is a link 'Go to login page'.

Créez votre profil en utilisant une adresse électronique que vous utilisez fréquemment.

2^e étape : créez une alerte dans « My Subscriptions »



The screenshot shows the UNOPS Jobs homepage. In the top right corner, a user profile dropdown menu is open, showing options: My Profile, My Applications, **My Subscriptions** (highlighted with a blue bar), Change password/email, and Logout. A blue arrow points from the text 'Allez sur la page « My Subscriptions ».' to the 'My Subscriptions' menu item.

VACANCIES

We offer a range of short and long-term positions for a range of roles in various locations around the world.

To apply for a vacancy, please [create a UNOPS Jobs Account](#). This involves submitting details such as personal information, education, experience, languages, skills and other information.

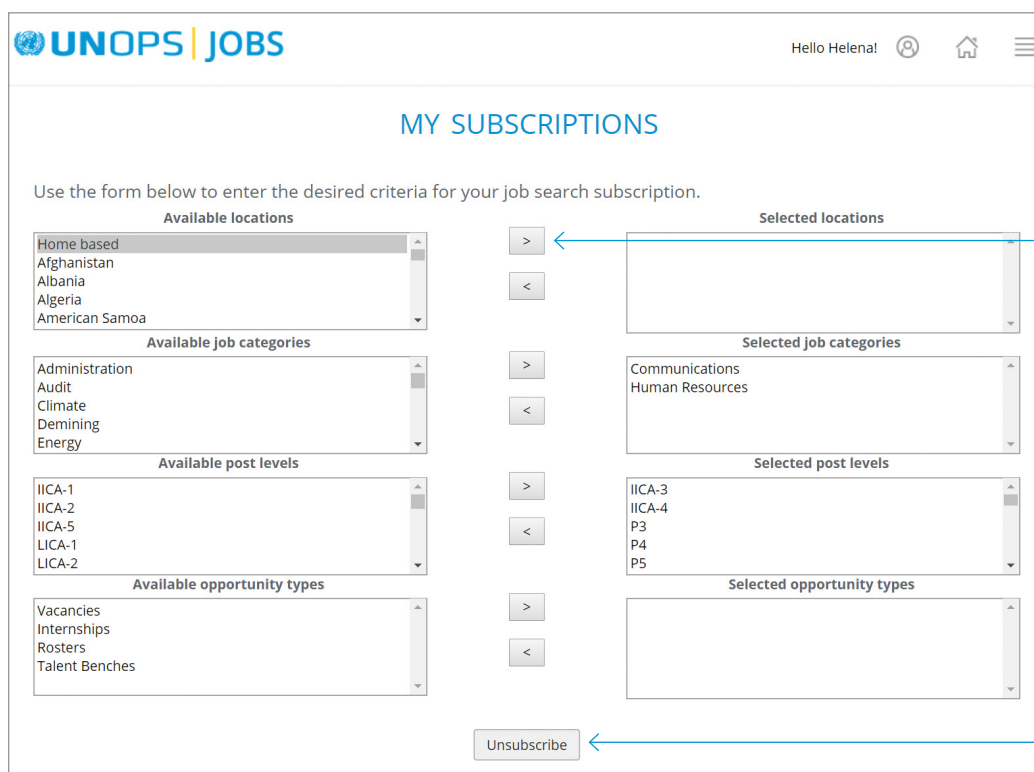
Learn more about [how to apply](#).

Please note the profile doesn't need to be completed in one go but can be saved and updated on an ongoing basis and all vacancies close at **midnight CET** time.

DISCLAIMER

Fraudulent emails are currently circulating about job offers at UNOPS. Please note that valid UNOPS emails end in @unops.org - **not @u-nops.org, @un-ops.org** or any other variations. UNOPS will at no stage of an assessment or recruitment process request candidates to make payments of any kind. If you receive any emails in relation to UNOPS recruitment and you are unsure about its validity or origin, please contact us at jobs@unops.org

Allez sur la page « My Subscriptions ».



The screenshot shows the 'MY SUBSCRIPTIONS' page. It contains a form to enter criteria for a job search subscription. The form is divided into two columns: 'Available' and 'Selected'. The 'Available' column lists various criteria, and the 'Selected' column shows the chosen ones. Blue arrows point from the text annotations to specific elements on the page.

MY SUBSCRIPTIONS

Use the form below to enter the desired criteria for your job search subscription.

| Available locations | Selected locations |
|---|--------------------|
| Home based Afghanistan Albania Algeria American Samoa | |

| Available job categories | Selected job categories |
|--|-----------------------------------|
| Administration Audit Climate Demining Energy | Communications Human Resources |

| Available post levels | Selected post levels |
|--|------------------------------------|
| IICA-1 IICA-2 IICA-5 LICA-1 LICA-2 | IICA-3 IICA-4 P3 P4 P5 |

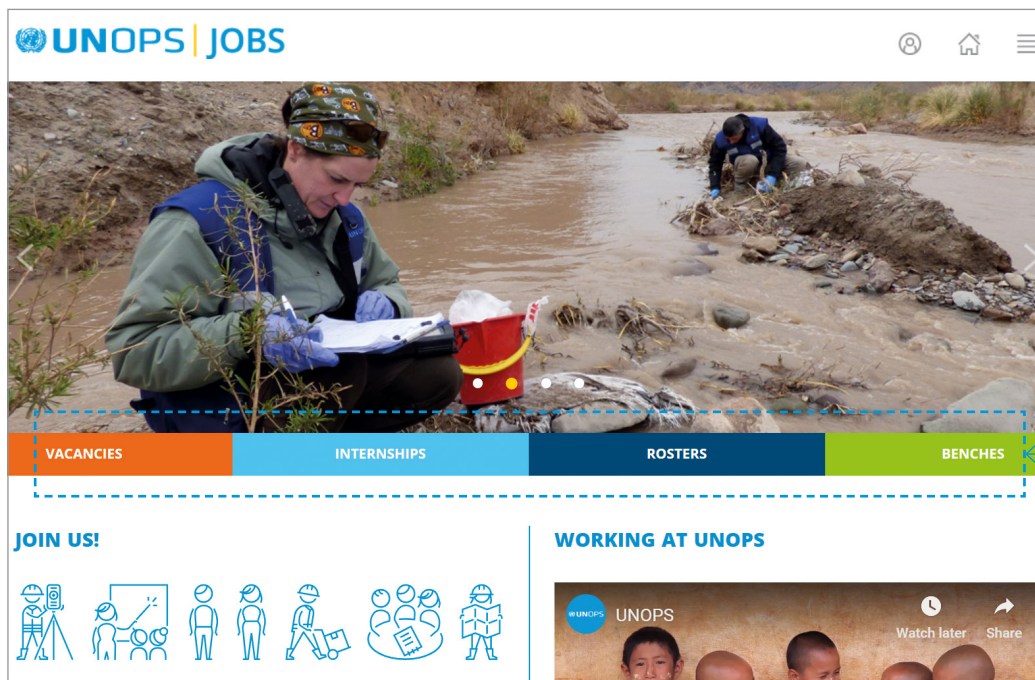
| Available opportunity types | Selected opportunity types |
|---|----------------------------|
| Vacancies Internships Rosters Talent Benches | |

Unsubscribe

Cliquez ici pour ajouter vos préférences et recevoir une notification lors de la publication de certaines offres d'emploi. Vos préférences sont enregistrées automatiquement, vous ne devez cliquer sur aucun bouton de confirmation.

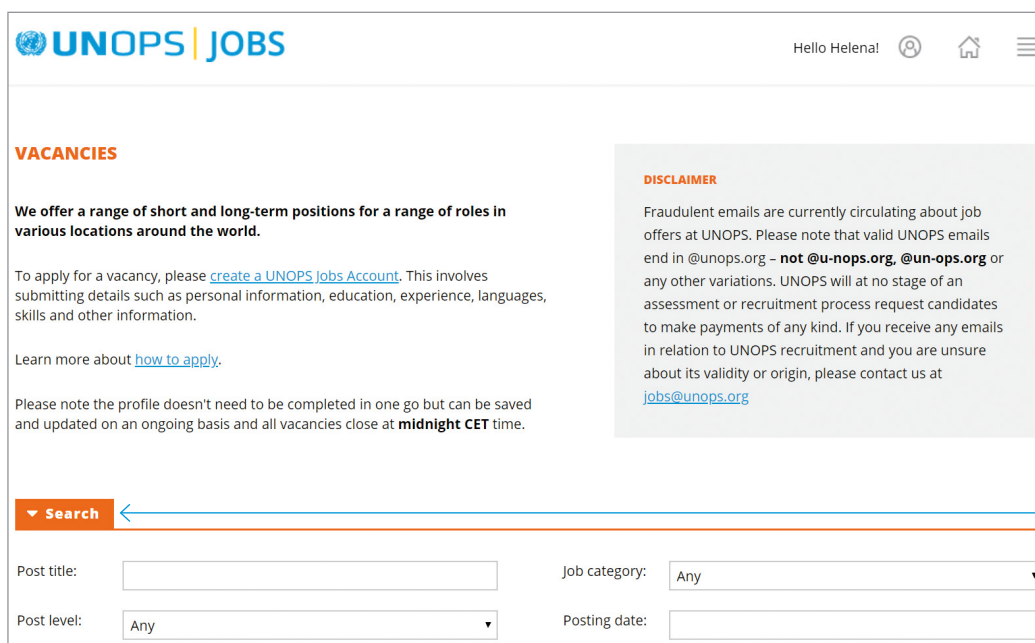
Cliquez ici uniquement si vous ne souhaitez plus recevoir de courrier électronique vous avertissant de nouvelles offres d'emploi.

3^e étape : consultez nos offres d'emploi



Consultez nos offres d'emploi.

4^e étape : trouvez l'offre d'emploi qui vous correspond



Cliquez sur ce bouton pour sélectionner des critères et filtrer les offres.

FOIRE AUX QUESTIONS

Dois-je connaître quelqu'un de l'organisation pour postuler à l'UNOPS ?

Non, nos offres d'emploi sont ouvertes à toutes et à tous. Vous n'avez pas besoin d'avoir des contacts pour obtenir des informations sur nos offres d'emploi. Toutes les annonces de postes à pourvoir sont publiées sur notre site de recrutement.

Pour les postes à l'étranger, ai-je besoin d'un permis de travail avant de postuler ?

Non, vous ne devez pas avoir de permis de travail avant de postuler pour des postes à l'étranger. Une fois que vous rejoindrez l'organisation, l'UNOPS vous aidera à obtenir un permis de travail.

Une expérience au sein du système des Nations Unies est-elle toujours requise ?

À l'UNOPS, tant l'expérience professionnelle dans le secteur privé que dans le secteur public est valorisée. Avoir de l'expérience au sein du système des Nations Unies est souvent considéré comme « préférable » ou comme « un atout », mais ce n'est pas une exigence.

Quel est le temps d'attente pour recevoir des nouvelles de l'UNOPS après avoir postulé ?

La durée entre le moment où vous soumettez votre candidature et celui où l'UNOPS communique avec vous dépend du type de poste auquel vous avez postulé. Si vous avez postulé pour un poste à pourvoir, il faut compter environ deux à trois mois.

Si vous avez postulé pour une réserve, la durée qui s'écoule entre le moment où vous postulez et celui où l'on vous contacte pour un poste n'est pas prédéterminée, étant donné qu'il s'agit d'une démarche proactive en vue de postes qui ne sont pas encore à pourvoir.

Si je postule pour un poste de haut niveau, est-il suffisant de simplement créer un profil ou de télécharger mon CV ?

Non. Peu importe le niveau du poste pour lequel vous postulez, il est important de remplir tous les champs requis lors de la procédure de candidature en ligne avec des informations pertinentes et concrètes.

Comment connaître le statut de ma candidature ?

Vous pouvez voir le statut de votre candidature en vous connectant sur votre compte. Vous recevrez automatiquement une notification une fois le processus de recrutement terminé.

Comment puis-je préparer mon entretien ?

Pour recruter les meilleurs talents, nous avons recours à un entretien d'appréciation des compétences (CBI). Vous trouverez des exemples de ce type d'entretien et des conseils pour vous y préparer [ici](#). Nous vous conseillons en outre de bien vous familiariser avec les activités et les projets de l'UNOPS et de vous préparer à expliquer quelles sont vos motivations pour rejoindre l'organisation.

Processus de recrutement



Candidature



Présélection



Évaluation des capacités

- Évaluation technique (épreuve écrite, étude de cas, présentation)
- Entretien d'appréciation des compétences



Vérification des références



Notification et procédure d'embauche

Suivez-nous !